

নাগরিক সনদ (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: দক্ষ ও কার্যকর মাঠপ্রশাসন।

মিশন: প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে একটি দক্ষ, সেবামুখী কল্যাণধর্মী ও দায়বদ্ধ মাঠপ্রশাসন গড়ে তোলা।

২. সেবা প্রদান ও প্রতিশ্রুতি:

প্রাতিষ্ঠানিক সেবা:

রাজস্ব শাখা

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (যার কাছে অভিযোগ জানানো/আপিল করা যাবে) (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০১	জেলা প্রশাসনের অনুকূলে এলএ কন্সট্রাক্শন খাত হতে ৫০,০০০/- টাকা পর্যন্ত খরচের অনুমোদন।	সংশ্লিষ্ট পরিপত্র অনুযায়ী।	স্থিতির পরিমাণ উল্লেখপূর্বক সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসকের মাধ্যমে আবেদন।	বিনামূল্যে	০৭ দিন (যৌক্তিক কারণে আরো ১৫ দিন)	আশেকুল হক সহকারী কমিশনার ফোন: +৮৮০৮২১-৮৪০৬৫০ ই-মেইল: divcomsylhetrevenue@gmail.com	মুনাল কান্তি দেব অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (রাজস্ব) ফোন: +৮৮০৮২১-৮৪০৬৬৬ ই-মেইল: divcomsylhet@mopa.gov.bd divcomsylhet@gmail.com
০২	প্রশিক্ষণ	-	-	-			
০৩	মাসিক সভার কার্যপত্র/ কার্যবিবরণী প্রস্তুতকরণ।						

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (যার কাছে অভিযোগ জানানো/আপিল করা যাবে) (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০১	মাসিক সভার কার্যপত্র প্রস্তুত: (ক) আঞ্চলিক চোরাচালান নিরোধ কমিটির সভা। (খ) আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা। (গ) চোরাচালান মামলা মনিটরিং কমিটির সভা।	উপস্থাপনের মাধ্যমে।	বিভাগাধীন সকল জেলা প্রশাসকের কার্যালয় এবং বিভাগীয় অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন।	-	সভার নির্ধারিত তারিখের পূর্বে	রোজিনা আক্তার সহকারী কমিশনার ফোন: +৮৮০৮২১-৮৪০০০৫ ই-মেইল: divcomsylhetgeneral@gmail.com	মোঃ আজম খান অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (সার্বিক) ফোন: +৮৮০৮২১-৮৪২০০ ই-মেইল: divcomsylhet@mopa.gov.bd divcomsylhet@gmail.com
০২	আইনশৃঙ্খলা রক্ষাকারী বাহিনী কর্তৃক গুলি বর্ষের নির্বাহী তদন্ত প্রতিবেদন স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ে অগ্রায়ন।	-	মতামতের ভিত্তিতে	বিনামূল্যে	০৭ দিন		
০৩	জনসেবায় উত্তাবন সংক্রান্ত কার্যক্রম সমন্বয়।	উপস্থাপনের মাধ্যমে।	বিভাগাধীন সকল জেলা প্রশাসকের কার্যালয় হতে প্রাপ্ত অগ্রগতির প্রতিবেদন	বিনামূল্যে	০৭ দিন		
০৪	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর অগ্রাধিকার প্রকল্প ও প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত বিষয়াদি।	উপস্থাপনের মাধ্যমে।	জেলা প্রশাসকের কার্যালয় হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	বিনামূল্যে	০৩ দিন		
০৫	নতুন জেলা, থানা, পুলিশ স্টেশন ও পুলিশ ফাঁড়ী স্থাপন সংক্রান্ত।	উপস্থাপনের মাধ্যমে।	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের নিকট থেকে প্রস্তাব প্রাপ্তি সাপেক্ষে।	-	০৭ দিন		
০৬	বেসরকারি কারা পরিদর্শক নিয়োগ।	উপস্থাপনের মাধ্যমে।	-	বিনামূল্যে	-		

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (যার কাছে অভিযোগ জানানো/আপিল করা যাবে) (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০১	সকল কর্মকর্তাদের ভ্রমন ভাতা বিল অনুমোদন।	কর্মবন্টন মোতাবেক।	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট ও জেলা প্রশাসকের কার্যালয়সমূহ।	বিনামূল্যে	০৭ দিন		
০২	৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের আন্তঃজেলা বদলি।	-	-	বিনামূল্যে	০৭ দিন		
০৩	উপজেলা নির্বাহী অফিসারদের বদলি/পদায়ন।	-	-	বিনামূল্যে	০৭ দিন		
০৪	সিনিয়র সহকারী সচিব/উপসচিব/যুগ্মসচিব পর্যায়ের কর্মকর্তাদের বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কোর্সে মনোনয়ন প্রদান।	-	-	বিনামূল্যে	০৩ দিন		
০৫	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় কর্তৃক এ বিভাগে ন্যস্তকৃত কর্মকর্তাদের আন্তঃজেলা বদলি।	-	-	বিনামূল্যে	০৩ দিন	মোঃ এরশাদ মিয়া সহকারী কমিশনার ফোন: +৮৮০৮২১-৮৪০৬২৫ ই-মেইল: divcomsylhetestablish@gmail.com	মোঃ আজম খান অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (সার্বিক) ফোন: +৮৮০৮২১-৮৪২০০ ই-মেইল: divcomsylhet@mopa.gov.bd divcomsylhet@gmail.com
০৬	সিনিয়র সহকারী কমিশনার/ সহকারী কমিশনার এর অনুকূলে জেলা ম্যাজিস্ট্রেটদের প্রস্তাবমতে ফৌজদারী কার্যবিধি এর আওতায় মোবাইল কোর্ট আইন ২০০৯ এর ক্ষমতা অর্পণের প্রস্তাব জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ।	-	-	বিনামূল্যে	০৩ দিন		
০৭	ইউনিয়ন পরিষদ, পৌরসভা এবং জাতীয় নির্বাচন উপলক্ষে নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট নিয়োগের প্রস্তাব জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ।	-	-	বিনামূল্যে	০৩ দিন		

প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট।

সংস্থাপন শাখা

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (যার কাছে অভিযোগ জানানো/আপিল করা যাবে) (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০৮	জেলাওয়ারী নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেটদের মাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ।	-	-	-	-	মোঃ এরশাদ মিয়া সহকারী কমিশনার ফোন: +৮৮০৮২১-৮৪০৬২৫ ই-মেইল: divcomsylhetestablish@gmail.com	মোঃ আজম খান অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (সার্বিক) ফোন: +৮৮০৮২১-৮৪২০০ ই-মেইল: divcomsylhet@mopa.gov.bd divcomsylhet@gmail.com
০৯	নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেটগণের কেস এ্যানোটেশন/টীকা টিপ্পনী অনুমোদন।	-	-	বিনামূল্যে	০৩ দিন		
১০	কর্মকর্তাদের চাকরি স্থায়ীকরণের প্রস্তাব, আন্তঃবিভাগীয় বদলির প্রস্তাব, বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি এবং আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট গ্রহণে অনাপত্তি সনদ।	-	-	বিনামূল্যে	০৩ দিন		

প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

আইসিটি সেল

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (যার কাছে অভিযোগ জানানো/আপিল করা যাবে) (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০১	ফ্রন্ট ডেস্ক	সকল চিঠিপত্র গ্রহণ, বিতরণ ও প্রেরণ।	সরাসরি, ডাকযোগে ও ই-মেইলযোগে।	বিনামূল্যে	প্রতিদিন অফিস চলাকালীন সময়।	আফসানা তাসলিম সহকারী কমিশনার (আইসিটি) ফোন: +৮৮০৮২১-৮৪০০০৫ ই-মেইল: divcomsylhetict@gmail.com	মোঃ আজম খান অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (সার্বিক) ফোন: +৮৮০৮২১-৮৪২০০ ই-মেইল: divcomsylhet@mopa.gov.bd divcomsylhet@gmail.com
০২	নাগরিক সেবায় উদ্ভাবন ও আইসিটি সংক্রান্ত যাবতীয় প্রশিক্ষণ।	বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে সংশ্লিষ্ট নির্দেশনা মোতাবেক।	-	-	-		

প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট।

আইসিটি সেল

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (যার কাছে অভিযোগ জানানো/আপিল করা যাবে) (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০৩	ডিজিটাল উদ্ভাবনী মেলা ও উদ্ভাবনী পুরস্কার।	এটুআই এর গাইডলাইন, অনুষ্ঠানসূচি, বিভিন্ন কমিটি গঠন, ওয়েবসাইট।	জেলা পর্যায়ে অংশগ্রহণকারী শ্রেষ্ঠ স্টল/প্রতিষ্ঠান/তরুণ উদ্ভাবক এবং বিভাগীয় পর্যায়ে সেবাদানকারী প্রতিষ্ঠানের সক্রিয় অংশগ্রহণ।	বিনামূল্যে	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে	আফসানা তাসলিম সহকারী কমিশনার (আইসিটি) ফোন: +৮৮০৮২১-৮৪০০০৫ ই-মেইল: divcomsylhetict@gmail.com	মোঃ আজম খান অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (সার্বিক) ফোন: +৮৮০৮২১-৮৪২০০ ই-মেইল: divcomsylhet@mopa.gov.bd divcomsylhet@gmail.com