

**জাতীয় ঙ্কাটার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০১৬-২০১৭**

কর্মক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বভার যুক্ত/প্রশাসনিক ইউনিট	জুলাই ২০১৬-জুন ২০১৭		নক্ষমায়া	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ				মন্তব্য	
				ভিত্তিক সময়ের জন্য (Baseline) জুন ২০১৬	পরিকল্পনা		১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৬	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/১৭	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৭		
<b>১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b>												
১.১ নৈতিকতা কর্মসূচি গঠন	নৈতিকতা কর্মসূচি গঠিত	সংখ্যা	সংস্থাপন শাখা	-	০১টি	নক্ষমায়া	০১টি	-	-	-	-	-
১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	সংস্থাপন শাখা	-	০২টি	নক্ষমায়া	০১টি	-	-	-	-	-
১.৩ নৈতিকতা কর্মসূচির সুপারিশ বাস্তবায়ন	সুপারিশ বাস্তবায়িত	শতকরা	সংস্থাপন শাখা	-	১০০%	নক্ষমায়া	১০০%	-	-	-	-	-
১.৪ ঙ্কাটার ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগ	ঙ্কাটার ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত	তারিখ	সংস্থাপন শাখা	-	৩১ মার্চ ২০১৭	নক্ষমায়া	৩১ মার্চ ২০১৭	-	-	-	-	কর্তৃপক্ষের একত্র গঠন, সিস্টেম ডিজাইন, পয়েন্ট কর্মকর্তার দায়িত্ব গণনা করেন।
১.৫ ঙ্কাটার ফোকাল পয়েন্টের দায়িত্ব-কর্তব্য নির্ধারণ ও কর্মকর্তাদের অন্তর্ভুক্তকরণ	ঙ্কাটার ফোকাল পয়েন্টের দায়িত্ব-কর্তব্য নির্ধারিত ও কর্মকর্তাদের অন্তর্ভুক্ত	তারিখ	সংস্থাপন শাখা	-	৩০ এপ্রিল ২০১৭	নক্ষমায়া	৩০ এপ্রিল	-	-	-	-	-
<b>২. সচেতনতা বৃদ্ধি</b>												
২.১ ঙ্কাটার কৌশল বাস্তবায়নে কর্মকর্তাদের সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক এনালিসিস প্রদান	অনুষ্ঠিত এনালিসিস	সংখ্যা	সংস্থাপন শাখা	-	০২টি	নক্ষমায়া	০২টি	-	-	-	-	-
২.২ জন দ্রা জব এনালিসিসসহ অন্যান্য এনালিসিসে জাতীয় ঙ্কাটার কৌশল অন্তর্ভুক্তকরণ	এনালিসিসে ঙ্কাটার কৌশল অন্তর্ভুক্ত	তারিখ	সংস্থাপন শাখা	-	৩১ মার্চ	নক্ষমায়া	৩১ মার্চ	-	-	-	-	-

*(Handwritten signature)*

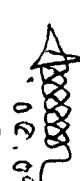
কার্যক্রম	সূত্র	একক	নারিকেল/প্রশাসনিক ক ইউনিট	অগ্রগতি পরিমাপ		মতব্য	
				১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৬		৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/১৭
৩. জরুরি চর্চার জন্য প্রয়োজনা প্রদান							
৩.১ জরুরি পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	সংখ্যা	সংস্থাপন শাখা	০৬টি	০৬টি	০৬টি	
৪. ই-গভর্ন্যান্স ও সেবার মান উন্নীতকরণ	পরিবর্তিত ফরম্যাটে সিটিজেন চার্টার ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	সংস্থাপন শাখা	৩১ মার্চ, ২০১৭	৩১/০৩/২০১৭	০৩/০২/২০১৮	০৩/০২/২০১৮ তারিখে প্রকাশিত ও বর্তমানে আপডেটেড
৪.২ ই-টেন্ডার চালুকরণ	ই-টেন্ডার বাস্তবায়িত	তারিখ	সংস্থাপন শাখা	-	-	-	-
৪.৩ দরপত্র/কোটেশন আহ্বান নোটিশ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	দরপত্র/কোটেশন আহ্বান নোটিশ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	লেকচারড শাখা	-	-	নিয়মিত	নিয়মিত
৪.৪ ভিডিও কনফারেন্স	ভিডিও কনফারেন্স অনতিত	সংখ্যা	আইসিটি শাখা	০৬টি	০৪টি	০৪টি	০৪টি
৫. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি							
৫.১ অভিযোগ ব্যবস্থাপনার জন্য অভিযোগ নিষ্পত্তি কার্যক্রম (অনিক) নিয়োগ	অনিক নিয়োগক্রম	তারিখ	সংস্থাপন শাখা	৩১ মার্চ, ২০১৭	৩১/০৩/২০১৭	৩১/০৩/২০১৭	-
৫.২ দ্রুততম সময়ে অভিযোগ নিষ্পত্তি/সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিকে অবহিতকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিক্রম/সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি অবহিত	দিন	সহকারী কমিশনার সাধারণ শাখা	০৭ দিনের মধ্যে	০৭ দিনের মধ্যে	নিয়মিত হচ্ছে	নিয়মিত হচ্ছে

*(Handwritten signature)*

কার্যক্রম	সূত্র	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ						মতব্য	
				জুলাই ২০১৬- জুন ২০১৭ পর্যন্ত	ভিত্তিকেরা (Baseline) জুন ২০১৬	লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬ সেপ্টেম্বর/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৬ ডিসেম্বর/১৬	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/১৭ মার্চ/১৭		৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৭ মে/১৭
৫.৩ তথ্য আধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা মালেনয়ন ও আপিল কর্তৃপক্ষ নিয়োগ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা মালেনয়ন ও আপিল কর্তৃপক্ষ নিয়োগকৃত	তারিখ	সহকারী কামিনার সাধারণ শাখা	৩০/০৬/২০১৬	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০১৬	-	-	২৯/০৬/২০১৫ সালে প্রথম নিয়োগ করা হয়।
						প্রকৃত অবদান	-	নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	-	-	
৫.৪ তথ্য আধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ওয়েবসাইটে প্রকাশ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	সহকারী কামিনার সাধারণ শাখা	৩০/০৬/২০১৬	সম্পাদিত	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০১৬	-	-	০৮/১১/২০১৬ তারিখে আপডেট করা হয়।
						প্রকৃত অবদান	-	প্রকাশিত হয়েছে	-	-	
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ	ইনোভেশন টিম গঠিত	তারিখ	আইসিটি শাখা	৩০/০৬/২০১৬	সম্পাদিত	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	০২/০৬/২০১৬ তারিখে গঠিত হয়েছে।
						প্রকৃত অবদান	-	-	-	-	
৬.১ ইনোভেশন টিম কর্তৃক উৎসাহিত উদ্ভাবনী ধারণা (Innovative Idea) বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা	শতকরা	আইসিটি শাখা	-	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অবদান	-	-	-	-	
৭.১	-	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অবদান	-	-	-	-	-
৭.২	-	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অবদান	-	-	-	-	-

*[Handwritten signature]*

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	অগ্রগতি পরিমাপ				মন্তব্য			
				জুলাই ২০১৬- জুন ২০১৭ পর্যন্ত পরিচালনা	জুলাই ২০১৬- জুন ২০১৬	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৬		৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/১৭	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৭	
v. বাজেট বরাদ্দ											
v.১ ঙ্গারাম সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য আনুমানিক (Indicative) বাজেট বরাদ্দ	বরাদ্দকৃত অর্থ	লক্ষ টাকায়	আইসিটি শাখা	১,০০,০০০/-	৩,০০,০০০/-	লক্ষমাত্রায়	৫০,০০০/-	৫০,০০০/-	১,০০,০০০/-	১,০০,০০০/-	-
						একুইভ অর্জন	-	৫০,০০০/-	-	-	-
৯. পরিমাপ											
৯.১ জাতীয় ঙ্গারাম কৌশল কর্ম-পরিচালনা ও পরিমাপ কার্যক্রম প্রাথমিক	পরিমাপ কার্যক্রম	তারিখ	আইসিটি শাখা	-	জানুয়ারি ২০১৭	লক্ষমাত্রায়	-	-	জানুয়ারি ২০১৭	-	-
						একুইভ অর্জন	-	-	একুইভ হয়েছে	-	-
৯.২ উন্নয়ন কার্যক্রমে পরিমাপ প্রতিবেদন দাখিল	পরিমাপ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	আইসিটি শাখা	-	একুইভ কোয়ার্টার শেষ	লক্ষমাত্রায়	-	-	০১ মার্চ	১৬ জুলাই	-
						একুইভ অর্জন	-	-	-	০৪ জুলাই	-

  
 ০৫.০৭.১৭  
 (মোঃ এরশাদ বিয়া)  
 সহকারী কমিশনার (সংস্থাপন)  
 বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট।  
 ফোন: ০১৭৫৭-৩২৮৩৭৮  
 ফাক্স: ০৮২১-৮৪০২০